

Obsah

1. Globálne číselníky	2
1.1. Dodávateľia/Odberatelia.....	2
1.1.1. Oprava číselníka.....	5
1.1.2. Nový/Aktualizácia partnera – web IFOsoft.....	5
1.1.3. Nový partner – štatistický úrad SR	6
1.1.4. Kontrola údajov o partnerovi na OR SR	6
1.1.5. Aktualizácia subjektov z FSSR	6
1.1.6. Výpis/ Tlač.....	6
1.1.7. Súhlas – elektronická faktúra.....	7
1.1.8. Evidované osobné údaje v IS (GDPR)	7
1.1.9. Triediace kľúče	7
1.1.10. Aktualizácia adries z disku.....	7
1.1.11. Pripojenie nových adries	7
1.1.12. Export adries DBF, CSV	7
1.1.13. Usporiadanie	7
1.1.14. Kontrola aktivity/ uloženie partnera do archívu	8
1.2. Údaje o používateľovi	8
1.3. Číselník zamestnanci	10
1.4. Strediská	10
1.5. Zákazky.....	10
1.6. Kalkulačné položky	10
1.7. Číselník obchodných zástupcov.....	10
1.8. Číselník merné jednotky.....	10
1.9. Číselník evidencia zmlúv.....	11
1.10. Meny	11
1.11. Kurzový lístok.....	11
1.12. Účty pre rozúčtovanie	12
1.13. Štandardizované číselníky	12
1.13.1. Číselník okresov	12
1.13.2. Číselník štátností	12
1.13.3. Číselník Obce	12
1.13.4. Druhy DPH	12
1.13.5. Číselník právnej formy.....	13
1.13.6. Číselník daňových úradov	13
1.13.7. Číselník národností.....	13
1.13.8. Číselník rodinný stav	13
1.13.9. Číselník vzdelanie	13
1.14. Číselník peňažné ústavy	13
1.15. Archivácia údajov	14
1.16. Špeciálne funkcie	14
2.	14

1. Globálne číselníky

Číselníky sú pomocné databázy, v ktorých sa nachádzajú údaje, ktoré sa často používajú a je nutné, aby boli zadávané vždy rovnako a presne. Napríklad konkrétneho dodávateľa do číselníka firiem zadáte len raz a v prípade potreby ho vyvoláte na základe jeho kódu.

Číselníky môžu byť globálne - vtedy údaje z číselníka využíva viac programových subsystémov (napríklad číselník **Dodávateľia/Odberateľia** využívajú podsystémy **Fakturácia**, **Saldokonto**, **Peňažný a bankový denník**, **Sklad** ...), alebo lokálne - len pre jeden podsystém (napríklad číselník **Zoznam skladov** využíva len podsystém **Sklad**).

V ďalšom texte popíšeme len globálne číselníky. Lokálne číselníky sú popísané v príručkách ku každému podsystému.

Ku globálnym číselníkom sa môžete dostať cez hlavné menu, no ich aktualizáciu môžete vykonať z každého podsystému, ktorý s nimi pracuje.

1.1. Dodávateľia/Odberateľia

Súbor ADRF.DBF

Tento číselník slúži na vytváranie a udržiavanie adresára firiem pre subsystémy - **Faktúry a objednávky**, **Saldokonto**, **Jednoduché účtovníctvo** a podobne. Dodávateľia a odberateľia sú v tom istom číselníku. Pre zadávanie riadkov je určená funkcia **Oprava číselníka**.

Číselník môže byť aktualizovaný z webových portálov štatistického úradu SR, Obchodného registra SR a Finančnej správy SR. Kombinované údaje z týchto portálov sú tiež agregované na web IFOsoftu, odkiaľ si ich môžete takisto aktualizovať.

Ak ste záznam do databázy už zapísali a chcete opraviť kód dodávateľa/odberateľa, použite funkciu **Špeciálne funkcie/Oprava číselníka**. Toto platí aj pre mazanie už zapísaných dodávateľov/odberateľov.

Záznam o firme obsahuje základné údaje, ktoré musia byť uvedené a informatívne údaje, ktoré pre program nie sú nevyhnutné. V ďalšom popise je pri každej položke uvedené, či je číselná (numerická) - **N**, textová - **T**, alebo dátumová - **D**.

K dôležitým položkám si môžete klávesom **[F1]** zobrazíť vysvetľujúci text. V zeleno označených poliach si môžete klávesom **[F10]** zobrazíť a vybrať možné hodnoty.

b. Adresár firiem 1. strana

Stlačte Esc pre zatvorenie dialogu a F2 pre potvrdenie zmeny

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PARTNERA			
IČO	31666108	Názov partnera	IF0soft s.r.o.
Kód	31666108	Aktívna	<input type="checkbox"/> Druh <input type="checkbox"/> Osoba <input checked="" type="checkbox"/> (F/P)
Sídlo alebo trvalý pobyt	ulica	Sabinovská	oč. 36 sč. 5113
Dátum vzniku	/ /	080 01 Prešov	Okres 707
Dátum zániku	/ /	Štát SK	Obec 524140
Meno a priezvisko FO:	Meno	Titul	pred za
Živnosť pozastavená	Priezvisko	Rodné číslo	
Spis.značka Obchodný register Okresný súd Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 3231			
Pobočka		Skrátený názov	IF0soft s.r.o.
SQL		partnera	
		Ulica	0 Sabinovská 36
DIČ	2020518918	IČDPH	SK 2020518918
Dátum registrácie DPH	01/02/1995	§	4
Uplatňujem DPH z úhrady	A/N <input checked="" type="checkbox"/> N	Od	/ /
		Do	/ /
		Posl. zd. obd.	
Č.povol.na predaj SBL		Kód DÚ	9700000
Referent		Tel.	+421 51 7710543 , +421 51 7710497
http	www.if0soft.sk	Poznámka	051/7710543
Mailová komunikácia	<input checked="" type="checkbox"/> Obchodné listy <input checked="" type="checkbox"/> N		051/7710497
			if0soft@if0soft.sk
Zmluvné podmienky	Zatriedenie	Právna forma	112
DruhFaktúry	<input type="checkbox"/> M/V	Kontrola saldokonta	
Bank.účet	Kľúč 1	Spôsob kontroly (N/Z/U/B)	<input type="checkbox"/> Stav ku / /
Splatnosť	0 dní Kľúč 2	Aktuálny stav (+dlh,-preplatok)	0,-
Zlava	2,00 % Kľúč 3	Aktuálny stav po splatnosti	0,-
Úrok	0,000 % Kľúč 4	Maximálny povolený dlh	0,-
Poznámka			

» Pokračovanie na ďalšej strane PoDn »

dodávateľov a odberateľov

IČO (N) IČO firmy - tlačí sa na faktúry, nemusíte ho zadať hneď, stačí dodatočne.

Kód firmy (T) Je jednoznačný kód (nemôžu byť dve firmy s tým istým kódom), pod ktorým budete vždy identifikovať firmu. Kvôli jednoznačnosti je ako kód možné zadať IČO, ktoré sa automaticky nakopíruje z predchádzajúcej položky. Zadanie IČO ako kódu je vhodné pre firmy s rozsiahlymi databázami obchodných partnerov. Ak máte viacero firiem s rovnakým IČO (pobočky), kód môžete ponechať rovnaký a pobočky môžete rozlíšiť v položke **Pobočka**.

Druhý spôsob je zadať do kódu ľahko zapamätateľnú skratku firmy. Program vám nedovolí zadať dve firmy s rovnakým kódom!

Tento kód sa používa vo faktúrach, peňažnom denníku pre jednoduché účtovníctvo a podvojný účtovníctvo, veľmi dôležitý je v saldokonte, kde sa podľa neho párujú záväzky s pohľadávky.

Ak zmeníte po čase v číselníku niektorý kód, myslíte na to, že starý pôvodný kód ste už niekde použili. Zvlášť nepríjemné problémy vám takáto zmena môže spôsobiť v saldokonte a DPH, kde sa vám potom nemusia stretnúť faktúry s úhradami. Ak aj tak chcete kód zmeniť, musíte ho zmeniť vo všetkých záznamoch, kde ste ho už použili (vo faktúrach, sklade, saldokonte, DPH ...).

Názov1, Názov2, Ulica, PSČ, Mesto, Štát (T) Zadané údaje sa v tomto formáte objavajú na faktúre. Z číselníka firiem je možné tlačíť vybrané adresy na obálky, alebo pripraviť podklad pre tlačenie adres.

OrČ/SúpČ (N) Orientačné/ súpisné číslo

Dátum vzniku/ Zániku Zadajte príslušné dátumy, alebo sa doplnia po importe z Finstatu

Kód, Pobočka (T) Dvojmiestny kód pobočky firmy. Pomôže vám rozlíšiť viacero pobočiek v jednej firme s tým istým kódom (IČOm). Dva riadky textu sa tlačia vo faktúre do položky **Konečný príjemca**

Spisová značka (T) Podnikatelia zapísaní v obchodnom registri tu môžu uviesť označenie registra, ktorý podnikateľa zapísal a číslo zápisu.

Meno a priezvisko FO (T) údaje o fyzickej osobe - živnostníkovi

Okres (T) Trojmiestny kód, vyberte z číselníka okresov.

Zástupca (T) Vyberte z číselníka kód obchodného zástupcu



- Aktívna?(T)** Ak s firmou už neobchodujete, ale chcete ju naďalej mať v číselníku, označte ju „N“. Pri výpise firiem do výberovej podmienky zadajte „A“, neaktívne firmy sa do výpisu nezahrnú. Program môže funkciou **Kontrola aktivity** sám označiť, ktoré firmy sú neaktívne, tieto označí písmenom „K“ a názov vyčervení.
- Osoba (F/P/I)(T)** Slúži na zostavenie výkazu platieb fyzickým osobám pre daňové úrady. **Fyzická, Právnická, Iná.**
- Druh D/O/B (T)** Do tejto kolónky zadajte typ obchodného partnera - **Dodávateľ, Odberateľ, OBoje.**
- Č.Povol.na predaj SBL (T)** Číslo povolenia na predaj liehu v SBL/ registračné číslo
- DIČ /kód (T)** Daňové registračné číslo/ kód daňového úradu, platné do 30.4.2004 – na opis starých faktúr
- Skrátený názov (T)** Skrátená adresa, používaná pre tlač niektorých starších typov faktúr
- IČ DPH(N)** Skopíruje sa z IČO, ak treba, dá sa prepísať. Tlačí sa na faktúru.
- DIČ(N)** Skopíruje sa z IČO, ak treba, dá sa prepísať. Tlačí sa na faktúru.
- Daň** Zadajte kód vzťahu k plateniu dane. Po stlačení **[F1]** sa vám zobrazí nápoveda.
- SID** Vyplňte, ak ho máte pridelený
- Dátum registrácie DPH, Dátum zmeny...** Údaje, ktoré sa sem prenesú importom z portálu Finančnej správy po použití funkcie **Aktualizácie subjektov z FSSR/ Aktualizácia partnerov podľa FSSR**
- Referent, Telefón, Fax, E-mail** Textové údaje slúžiace len pre vašu internú potrebu.
- Mailová komunikácia zadaním „A“** sprístupníte ďalšie možnosti komunikovať s partnermi mailom. Tí, ktorí si komunikáciu mailom neželajú, nechajte „N“.
- Obchodné listy** Zadaním „A“, budete môcť posilať partnerom mailom faktúry, objednávky, upomienky, inventarizácie...
- Mailová adresa** pre posielanie obchodných listov.
- Splatnosť dní(N)** Počet dní splatnosti faktúry pre konkrétneho odberateľa. Použije sa pri vystavení faktúry.
- Odberateľská zľava %(N)** Zľava pre odberateľa, použije sa v podsysteme **Sklad**. Táto položka umožňuje podľa odobratého množstva tovaru rozdeliť zákazníkov do dealerských skupín.
- Penále % (N)** Zadajte percento dohodnutého penále po prekročení nastavenej doby splatnosti.
- Poznámka (T)** Ľubovoľný informatívny text o firme.
- M/V (T)** Označenie odberateľa maloobchod/ veľkoobchod.
- Kľúč 1,2,3 (T)** Tri ľubovoľné nezávislé kódy, ktoré si môžete sami zvoliť. Môžete ich použiť pri výpise číselníka.
- Kontrola saldokonta** Tieto položky sa vyplnia po použití príslušnej funkcie v podsysteme **Saldokonto**.
- Spôsob kontroly** Táto položka obsahuje nastavenie kontroly predaja pre podsystem **Sklad**. Jej obsah sa ozrejmi po stlačení klávesu **[F1]**.
- Banka, Č.úctu, Šp.symbol (T)** Použije sa pri automatickom tlačení bankových prevodných príkazov.
- Korešpondenčná adresa (T)** Zadajte ju, ak je iná ako adresa firmy, ak je príznak „A“ – automaticky sa vyplní podľa prvej strany.
- Názov partnera 3,4** - rozširujúce riadky pre tlač niektorých špeciálnych faktúr v skladovom hospodárstve.
- Zatriedenie, Druh objednávky...** Údaje, ktoré sa použijú pri vystavovaní dokladu v skladovom hospodárstve.
- ID DCOM, Adresy** Identifikátor partnera a identifikátor adresy partnera verejnej správy, ak ho má pridelený v projekte Dátové centrum miet a obcí.

c. Adresár firiem 2.strana

stlačením Esc pre zatvorenie dialogu a F2 pre potvrdenie zmien

Dalšie údaje napr. pre elektronické bankovníctvo

IČO 31666108 Kód 31666108 DIČ 2020518918 IČ DPH SK 2020518918

IFOsoft s.r.o.

BANKOVÉ SPOJENIE

Banka UNI Pobočka Prešov

IBAN SK05 1111 0000 0066 2078 1001 BIC UNCRSKBX

SYMBOLY PLATBY: Variabilný Špecifický

Štát SK 703 Slovensko Edinet

RAAL (Kód dopravcu) EAN

Korešpondenčná adresa: A (A - Automaticky, R - Ručne, B - prenos z Bytov)

Názov IFOsoft s.r.o.

Sabinovská 36 Orč/Súpč 36 / 5113

PSČ 080 01 Prešov

Názov partnera 3

Názov partnera 4

Text pre výpis na faktúre:

Zatriedenie: (M,V,) Druh/číslo objednávky: / 0 / 0 /

Druh pohybu / faktúry: / (pri vydaní zo skladu)

Vysledovanosť tabaku:

ID hosp. subjektu

ID prevádzky

ID DCOM GUID a1268c08950558718a2cdf92c79187c

ID ADRESY GUID_S 5a4573e46b215d70854d4c3714016576

dodávateľov a odberateľov

1.1.1. Oprava číselníka

Touto funkciou si môžete pridávať nové záznamy, skopírovať existujúci záznam, alebo opraviť obsah v už vystavených záznamoch.

Nový záznam pridáte klávesom [Ins], po jeho vyplnení zapíšete do databázy klávesom [F2].

Ak chcete niektorý záznam skopírovať, napríklad pobočku existujúcej firmy, nastavte sa kurzorom na kopírovaný záznam, stlačte kláves [+] na numerickej klávesnici, prepíšete kód firmy a ostatné zmenené položky a záznam zapíšete do databázy. Pôvodný záznam zostane nedotknutý, zmenený záznam sa pridá na koniec databázy. Pozor, ak nezmeníte kód firmy, program vás na to upozorní, pretože nemôžete mať dva záznamy s rovnakým kódom.

Do existujúcich záznamov môžete vstúpiť klávesom [Enter] a opraviť údaje. Niektoré údaje (vyčiernené) sa tu už opraviť nedajú, napríklad kód firmy, pretože to môže spôsobiť problémy pri už vystavených dokladoch v iných podsystémoch, kde je tento kód už použitý.

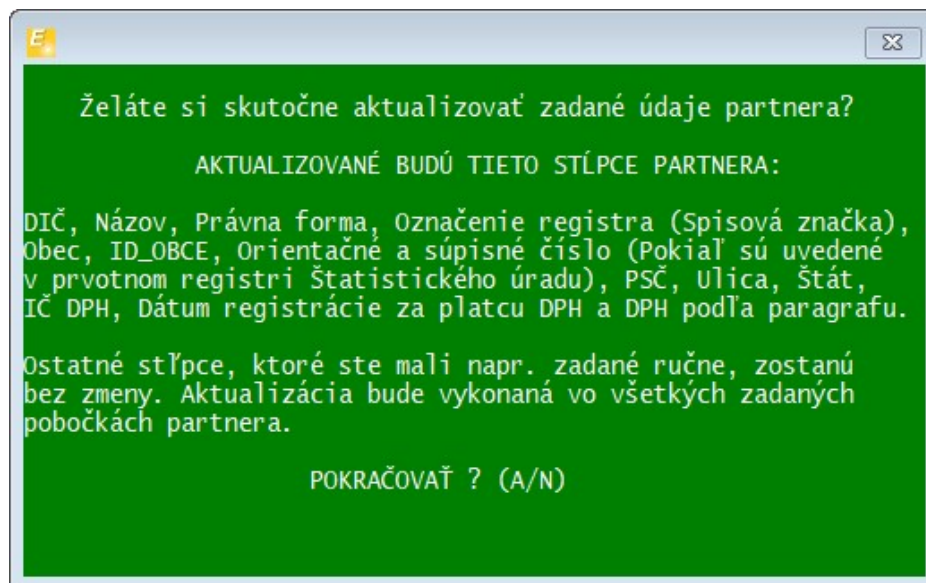
V oprave číselníka sa záznamy mazať nedajú, z tých istých príčin, popísaných vyššie, ale je to možné v špeciálnych funkciách/ oprava číselníka.

1.1.2. Nový/Aktualizácia partnera – web IFOsoft

Na webe IFOsoftu sa pravidelne agregujú údaje o firmách z verejných portálov. Odtiaľ si môžete do číselníka údaje stiahnuť/aktualizovať. Aktualizácia z webu IFOsoftu je oproti ďalším voľbám (ŠÚSR, ORSR, FSSR) oveľa rýchlejšia a navyše spája údaje z viacerých zdrojov, údaje sú teda najkomplexnejšie. Zadáte IČO partnera, z databázy IFOsoftu sa ponúkne vyhľadáný záznam, po jeho potvrdení si program ešte raz vyžiada potvrdenie a

následne aktualizuje vybrané položky. Tento spôsob aktualizácie je najpraktickejší.

d. **Potvrdenie záznamu**



Pokiaľ program podľa zadaného IČO partnera na webe IFOSOFTU nenájde, vyhlási chybu. Je možné, že takýto partner ešte nie je v databáze zahrnutý, potom ho môžete skúsiť vyhľadať pomocou ďalších volieb.

1.1.3. Nový partner – štatistický úrad SR

Zadaním IČO sa z portálu ŠÚSR stiahnu a ponúknu vybrané údaje o novom partnerovi, ktorý ešte nie je v databáze. Chýbajúce údaje (DIČ...) musíte doplniť ručne.

1.1.4. Kontrola údajov o partnerovi na OR SR

Umožní sa pripojiť na stránku obchodného registra a zobraziť údaje o firme, buď vyhľadáním podľa názvu, alebo IČO partnera. Táto funkcia neprenáša žiadne údaje.

1.1.5. Aktualizácia subjektov z FSSR

Funkcia slúži hlavne pre podsystém DPH, kde si môžete skontrolovať aktuálnosť platcov DPH. **Import subjektov DPH** stiahne do počítača platcov DPH z portálu finančnej správy a do IFOSOFTU sa naimportuje do troch databáz – bežní, zaregistrovaní platcovia DPH, platcovia, ktorí boli FSSR podľa zákona 222/2004 Z.z. označení ako rizikovní pre porušenie daňových povinností a platitelia DPH, uplatňujúci osobitnú úpravu.

Funkciou **Import subjektov DPH** si do PC stiahnete všetky tri databázy naraz. Pretože sú pomerne veľké, pri pomalšom pripojení na internet sťahovanie môže trvať pár minút. V ľavom rohu programu môžete sledovať proces sťahovania.

Aktualizácia partnerov podľa FSSR doplní do číselníka partnerov údaje zo všetkých troch databáz. Ak firma zrušila registráciu na DPH, v číselníku firiem sa obsah kolónky IČ DPH vymaže. Tento proces môže podľa veľkosti vášho číselníka trvať pár minút.

1.1.6. Výpis/ Tlač

Slúži na výpis stručného, alebo podrobného zoznamu, tlač adries na poštové obálky, alebo samolepky.

1.1.7. Súhlas – elektronická faktúra

Funkciou si môžete vytlačiť tlačivo Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry (podľa zákona 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty). Po spustení funkcie a prípadnom zadaní výberovej podmienky si označte príslušných partnerov klávesom **[Enter]**, alebo **[F9]**. Po stlačení **[Esc]** si môžete vytlačiť zobrazené tlačivá.

1.1.8. Evidované osobné údaje v IS (GDPR)

Slúži na vytlačenie údajov, evidovaných v databáze podľa zákona č.18/2018 Z.z.

1.1.9. Triediace kľúče

Triediace kľúče z **číselníka dodávateľov/ odberateľov** sú príznaky, ktoré si definuje sám používateľ podľa svojich potrieb. Každý zo štyroch príznakov má zvláštny číselník. Ak ste príznaky do číselníka partnerov zadávali bez ich zapísania do číselníka príznakov (napríklad v staršej verzii programu), funkcia **Prvotné vytvorenie kľúčov** vám celú databázu partnerov prejde a číselník vytvorí podľa všetkých nájdených kľúčov, už existujúci číselník sa nepremaže.

1.1.10. Aktualizácia adries z disku

Ak používate viac číselníkov dodávateľov/ odberateľov na rôznych miestach, či už v rôznych programoch, alebo fyzicky neprepojené databázy na rôznych miestach, funkcia umožní tieto databázy zjednotiť. Databázy sa porovnávajú na základe kódu partnera.

Po zadaní prístupovej cesty do adresára, kde sa nachádza číselník, z ktorého chcete prijímať údaje, vyberte súbor **Adrf.dbf** (ak ste názov nezmenili). Do vášho číselníka sa pridajú záznamy, ktoré vo vašej databáze nie sú, záznamy, ktoré máte vy navyše, ostatnú nezmenené, a tie, ktoré máte, sa prepíšu údajmi zo súboru. Nové záznamy sa pripoja na koniec databázy, kde si ich môžete skontrolovať. Nakoniec môžete databázu zotriediť.

Ak prijímate údaje s tými istými firmami, ale ktoré majú zadaný iný kód, záznamy sa môžu zdvojiť. Databázu zotriedte podľa abecedy alebo podľa IČO a vymažte prebytočné. Pozor, aby ste nemazali firmy, ktorých kódy ste už použili v podsystémoch IFOsoftu! Inak sa pri výpisoch takýchto firiem budú zobrazovať otázniky.

Kvoli týmto problémom je najlepšie ako kód firmy použiť IČO, ktoré je jednoznačné.

1.1.11. Pripojenie nových adries

Táto funkcia je ako predchádzajúca, len neprepisuje existujúce, pripája na koniec iba nové záznamy.

1.1.12. Export adries DBF, CSV

Funkcia pre použitie v iných programoch podľa zadanej výberovej podmienky vytvorí z číselníka **dodávateľov/ odberateľov** súbory **Adresar.dbf** a **Adresar.csv**.

1.1.13. Usporiadanie

Databázu si môžete usporiadať podľa abecedy (názvu firmy), kódu firmy, podľa triediacich kľúčov a IČO.

Pozor, ak do databázy majú prístup cez počítačovú sieť iní používatelia, pri triedení

musia databázu opustiť!

1.1.14. Kontrola aktivity/ uloženie partnera do archívu

Firmy, s ktorými už neudrżujete kontakt, môžete ručne označiť ako neaktívnu, zadáním kódu „N“ v kolónke **Aktívna** na prvej strane formulára v číselníku dodávateľov/ odberateľov. Ak chcete tato označené firmy vymazať z číselníka a presunúť do archívu, použite funkciu **Kontrola aktivity/ Len neaktívnych partnerov**. Program skontroluje všetky záznamy s kódom aktivity „N“, či sa nenachádzajú v dokladoch podsystemov **Faktúry a objednávky, Pokladničného a bankového denníka a saldokonta** za posledné tri roky a v takých firmách zmení kódy „N“ na „K“. Na konečný presun do archívu použite funkciu **Uloženie partnera do archívu/ Automatické uloženie do archívu**. Firmy z archívu môžete kedykoľvek vrátiť späť voľbou **Uloženie partnera do archívu/ Návrat partnera do archívu**.

Kontrolu aktivity môžete spustiť aj nad všetkými záznamami v číselníku firiem, vtedy spustíte **Kontrola aktivity/ Všetkých partnerov**. Pretože sa kontroluje celý číselník, kontrola bude trvať dlhšie. Ďalej postupujte ako v predošlom odstavci.

Do archívu môžete presúvať záznamy aj ručným výberom záznamov. Spustíte **Uloženie partnera do archívu/ Uloženie neaktívneho partnera do archívu**. Príslušné záznamy označte klávesom [Enter] alebo [F9], Tými istými klávesami môžete označené záznamy aj odznačiť.

Archívnu databázu firiem si môžete prezerať voľbou **Prezeranie v archíve**.

Ak chcete partnerov vybrať z archívu a vrátiť späť do číselníka, spustíte **Návrat partnera z archívu** a označte záznamy [Enter] alebo [F9].

1.2. Údaje o používateľovi

Súbor **USER.DBF**

Tento číselník obsahuje údaje o užívateľovi programu, ktoré sa použijú pri vystavovaní faktúr a objednávok (IČO, Názov firmy, Adresa, Bankové spojenie a pod...).

e. Údaje o používateľovi programu – 1. strana

Slaďte Esc pre zatvorenie dialógu a F2 pre potvrdenie zmien!

I D E N T I F I K A Č N É Ú D A J E P O U Ž Í V A T E Ľ A

Kód FO ☐ PO ☒ Názov1 Názov2

IČO Ulica Or/Súpč /

DIČ PSČ

IČ DPH SídloDÚ

KódFy Uplatňujem DPH z úhrady A/N SK NACE

Právna forma Spisová značka

Hlavná prevažná činnosť

PODNIKATEĽ FYZICKÁ OSOBA :

Priezvisko RČ / ČPP

Meno

Titul (pred) za Dátum narodenia

Dodatok obchodného mena

Tel. e-mail

 http

Štát SK Predaj SBL

okr Prešov

Skrátený názov Pozn1

používateľa: Pozn2

Sídlo

» PgDn

Do názvu a adresy firmy zadajte názov podľa obchodného registra. Tento názov a adresa sa skopírujú na druhú stranu formulára do korešpondenčnej adresy. Táto adresa sa bude tlačiť na vystavené faktúry. Ak korešpondenčná adresa sa líši od adresy v obchodnom registri, do kolónky korešpondenčná adresa zadajte „R“ – ručne a túto adresu môžete zmeniť. Inak je v tejto kolónke predvolená hodnota „A“ –automaticky.

Do formulára môžete zadať až štyri bankové účty, ktoré sa zobrazia na vystavenej faktúre.

f. Údaje o používateľovi programu – 2. strana

Slaďte Esc pre zatvorenie dialógu a F2 pre potvrdenie zmien!

B A N K O V É S P O J E N I E P O U Ž Í V A T E Ľ A

1. Názov Pobočka

IBAN/BIC / Mena

A L T E R N Á T Í V N E B A N K O V É S P O J E N I A

2. Názov Pobočka

IBAN/BIC / Mena

3. Názov Pobočka

IBAN/BIC / Mena

4. Názov Pobočka

IBAN/BIC / Mena

Korešpondenčná adresa : (A - Automaticky, R - Ručne)

Názov

PSČ

RAAL ☐ (Kód dopravcu) EDI: EdiNet EAN

» PgDn « PgUp

Poznámka: Zadané viacerých záznamov do tohoto číselníka nemá vplyv na názov firmy uvedený v hlavičke programu, ten si užívateľ nemôže sám zmeniť.

1.3. Číselník zamestnanci

Číselník sa používa v niektorých podsystemoch v kolónkach **Vyhotovil**, **Kontroloval**, **Schválil**, **Zodpovedný** a podobne. Pokiaľ máte číselníky zamestnancov v iných podsystemoch IFOsoft, ktoré nie sú prepojené s týmto číselníkom, môžete ich údaje doplniť do vášho číselníka voľbou **Pripojenie zamestnancov**.

1.4. Strediská

Súbor **C_STR.DBF**.

Do tohoto číselníka môžete zadať kódy stredísk, ktoré budú spoločné pre všetky podsystemy. Každý záznam obsahuje 7 znakový kód a popis strediska.

g. Číselník stredísk

Z	Por. č	Kód	Názov	ČÍSELNÍK - OPRAV
	1		Prázdné stredisko	
	2	STR1	Stredisko č. 1	
	3	STR2	Stredisko č. 2	

Slučte Esc pre zatvorenie dialógu a F2 p...

Kód: STR1

Názov: Stredisko č. 1



Aj keď firma nie je fyzicky rozdelená na "strediská", pre vedenie firmy môže byť zaujímavé si jednotlivé oddelenia (resp. pracovníkov) nadefinovať ako strediská a pri účtovaní podľa týchto kódov sledovať náklady, výnosy a efektivitu.

Súbor **C_ZAK.DBF**

1.5. Zákazky

Tento číselník obsahuje zoznam zákaziek, ktoré sa môžu použiť v celom systéme programového vybavenia IFOsoft. Kód môžete zadať pre zákazky, ktoré fakturujete postupne a takto máte o priebehu fakturácie neustály prehľad. Kód je 10 znakový.

1.6. Kalkulačné položky

Súbor **C_KP.DBF**

Do tohoto súboru si môžete zadať vlastné rozdelenie kalkulačných položiek pre rozúčtovanie nákladov a výnosov. Podvojný účtovníctvo umožňuje vyčíslit výnosy a náklady podľa jednotlivých položiek za ľubovoľné obdobie.

1.7. Číselník obchodných zástupcov

Používa sa napr. pre podsystem **Sklad**.

1.8. Číselník merné jednotky

Používa sa napr. pre podsystem **Sklad**.

1.9. Číselník evidencia zmlúv

V tejto voľbe si môžete jednoducho evidovať prijaté a vami vyhotovené zmluvy. Nastavením účtovného obdobia si najprv nastavíte rok, do ktorého chcete zapisovať, potom môžete zmluvy zapisovať, triediť podľa dátumu vyhotovenia a vytlačiť.

1.10. Meny

Zadajte všetky meny, ktoré používate pre pokladne, resp. bankové účty. Položka **Halierové vyrovnanie** slúži pre podsystem **Saldokonto**. Zadajte sem minimálnu hodnotu pre každú menu, pre ktorú považujete pohľadávky, záväzky a ich úhrady za vyrovnané. **Kurz NBS** k 31.12 sa použije v saldokonte na výpočet koncoročných kurzových ziskov/ strát.

h. Číselník mien

nr. č	Kód	Názov	HalVyr	Kurz ECB	Dátum
1	CHF	Švajčiarsky frank		1,202400	31/12/20
2	CZK	Česká koruna	1,-	30,-	31/12/20
3	EUR	EURO (domáca mena)	1,-	1,-	
4	GBP	Anglická libra	1,-	0,778900	31/12/20
5	HUF	Maďarský forint	1,-	315,540000	31/12/20
6	PLN	Poľský zlotý	1,-	4,273200	31/12/20
7	RUB	Ruský rubeľ			
8	USD	Americký dolár			

1.11. Kurzový lístok

Súbor KURZLIST.DBF

i. Kurzový lístok

Por. č	Kód	Dátum	Kurz	Deň
1	CHF	01/12/2016	1,076400	štvrtok
2	CHF	30/12/2016	1,073900	piatok
3	CZK	01/04/2016	10,-	piatok
4	CZK	15/04/2016	15,-	piatok
5	CZK	01/12/2016	27,061000	štvrtok
6	CZK	30/12/2016	27,021000	piatok
7	GBP	01/12/2016	0,840980	štvrtok
8	GBP	30/12/2016	0,856180	piatok
9	HUF	01/12/2016		
10	HUF	30/12/2016		
11	PLN	01/12/2016		
12	PLN	30/12/2016		
13	RUB	01/12/2016		
14	RUB	30/12/2016		
15	USD	01/12/2016		
16	USD	30/12/2016		

Kurzový lístok udržiava databázu aktuálnych kurzov pre rozúčtovanie operácií v zahraničných menách v podsystemoch **Sklad**, **Faktúry**, **Saldokonto**, **Pokladňa** a **banka**. Kurzový lístok sa vkladá buď ručne (**Oprava kurzového lístka**) alebo automaticky zo stránky Národnej banky Slovenska funkciami **Import denného kurzového lístka** za dnešný deň alebo **Importom kurzového lístka za 90 dní**.

1.12. Účty pre rozúčtovanie

Súbor C_UF.DBF

Tento číselník obsahuje kódy účtov, ktoré sa môžu použiť pri rozúčtovaní faktúr, príjmov, výdajov, peňažných operácií a podobne. Podsystem **Podvojné účtovníctvo** umožňuje vytvoriť tento číselník automaticky pri vytváraní účtového rozvrhu - všetky účty sa automaticky prenesú do číselníka účtov pre rozúčtovanie. Spätný prenos nie je možný!

Používatelia s jednoduchým účtovníctvom používajú číselník s týmto obsahom:

j. Číselník účtov – jednoduché účtovníctvo

Výpis databázy						
Účet	Str	Zak	KaIP	Saldo	DPH	Názov účtu
DPH						Daň z pridanej hodnoty
INVH						Výdaj - hmotný investičný majetok
INUN						Výdaj - nehmotný investičný majetok
MAT						Výdaj za materiál
OST						Ostatný príjem alebo výdaj
REZ						Výdaj na réžiu
SLU						Príjem za poskytovanie služieb
TOU						Príjem alebo výdaj za tovar

Uvedené kódy sa používajú pri rozúčtovaní prijatých a vydaných faktúr a umožňujú automaticky zapísať úhradu zaevidovanej faktúry do peňažného denníka s rozdelením do správnych stĺpcov denníka, preto tento číselník nemeňte.

1.13. Štandardizované číselníky

Obsahuje číselníky, ktoré nie je potrebné upravovať, sú nainštalované s programom. Sú to Číselníky Štátnosti, Kraje, Okresy, Obce, DPH, Právna forma, Daňové úrady, Národnosti, Rodinný stav a Vzdelanie.

1.13.1. Číselník okresov

V tomto číselníku sú zadane všetky okresy a ich kódy. Používa sa pre podsystem **Mzdy**.

1.13.2. Číselník štátností

V tomto číselníku sú zadane všetky štátnosti a ich kódy. Používajú sa v číselníkoch dodávateľia/odberateľia a v údajoch o používateľovi.

1.13.3. Číselník Obce

Je číselník všetkých miest a obcí na Slovensku.

1.13.4. Druhy DPH

Súbor C_TD.DBF

k. Číselník druhov DPH

Výpis databázy

Porč.	K	Názov	ČÍSELNÍK - 0
1	T	Tuzemsko §8 a §9	vstup/výstup
2	K	Tuzemsko §8 a §9 - koeficient	vstup - čiastočný odpočet DPH
3	A	Tuzemsko §8 a §9 - bez možnosti odp.DPH	vstup
4	C	Tuz/daň platí príjemca §69 ods.2,9-12	vstup - staveb.práce,cs / výstup -§69 ods.12 i)-j) colný sa
5	Q	Tuz/daň platí príjemca §69 ods.2,9-12	vstup - len povinnosť (nemám faktúru, mám tovar)
6	H	Tuz/daň platí príjemca §69 ods.2,9-12	vstup - len odpočet (už mám faktúru)
7	P	Tuz/daň platí príjemca §69 ods.2,9-12	vstup - čiastočný odpočet (koeficient)
8	X	Tuz/daň platí príjemca §69 ods. 12 j)	výstup - staveb.práce/tovar s inštaláciou - daň platí príjem
9	E	Plnenia v rámci EÚ - tovar	vstup/výstup
10	G	Prijaté zdaniateľné obchody z EÚ	vstup - len povinnosť (nemám faktúru, mám tovar)
11	Z	Odpočítanie dane pre tovar z EÚ	vstup - len odpočet (už mám faktúru)
12	R	Plnenia v rámci EÚ - koeficient	vstup - čiastočný odpočet DPH
13	W	Služby(EÚ) Daň platí príjemca §69 ods.3	vstup/výstup - služby (§15 ods.1)
14	3	Služby(EÚ) Daň platí príjemca §69 ods.3	vstup - len povinnosť (nemám faktúru)
15	4	Služby(EÚ) Daň platí príjemca §69 ods.3	vstup - len odpočet (už mám faktúru)
16	D	Dovoz tovaru mimo EÚ	vstup - daň zaplatená - JCD, šped.firma
17	I	Dovoz tovaru mimo EÚ - koeficient	vstup - daň zaplatená - JCD, šped.firma
18	B	Dovoz tovaru mimo EÚ - bez možnosti odp.DPH	vstup - daň zaplatená - JCD, šped.firma
19	O	Oslobodené od dane §28-§42	výstup - napr.:poštovné...
20	N	Oslobodené premiestnenie tovaru	výstup - napr.:na účel podnikania (§43 ods. 4)
21	V	Oslobodené podľa §46,§47,§48 ods.8	výstup - prepravné sl.,vývoz,dovoz
22	1	Nadobudnutie tovaru §45 ods.2	vstup/výstup - 3-stranný obchod (1.odb.neplatí daň)
23	2	Daň platí.2.odberateľ §69 ods.7)	vstup/výstup - 3-stranný obchod (2.odb.platí daň)
24	S	Daň platí.2 odberateľ §69 ods.7)	vstup - len povinnosť 3-stranný obchod (nemám Faktúru)
25	F	Jednod.úct.-úhrada FA §85 6);	JCD
26		Prázdny kód	
27	M	Daň vrátená §60 zákona	vstup - (PPD,BÚ) - len odpočet
28	O	dodanie služby mimo EÚ	výstup - §15 ods.1 do EÚ a §16 ods.1 až 4,10 a 11 v EÚ
29	5	dod.tovaru s inštal/mont.v EÚ	výstup - preprava tovaru sa začala v tuzemsku

Číselník druhov DPH je spoločný pre zadávanie druhu DPH vo všetkých podsystemoch. Podľa štandardných kódov sa vytvárajú rekapitulácie pre spracovanie výkazov DPH.

1.13.5. Číselník právnej formy

Sú tu uvedené kódy právnych foriem firiem a organizácií v SR. Používa sa v číselníku Dodávateľa/odberateľa.

1.13.6. Číselník daňových úradov

Sú tu uvedené kódy a adresy daňových úradov v SR. Používa sa v číselníku Dodávateľa/odberateľa.

1.13.7. Číselník národností

Číselník národností sa používa len v niektorých podsystemoch (Mzdová agenda, Evidencia obyvateľov...).

1.13.8. Číselník rodinný stav

Číselník, ktorý sa používa napríklad v podsysteme Evidencii obyvateľstva.

1.13.9. Číselník vzdelanie

Používa sa napríklad pre podsystem **Mzdy**.

1.14. Číselník peňažné ústavy

Je číselník všetkých bánk, pôsobiach na Slovensku.

1.15. Archivácia údajov

Pri bežnej archivácii si môžete číselníky skopírovať jedna ku jednej do vami vybraného adresára. Pri bezpečnostnej kópii musíte mať v **Konfigurácii a údržbe systému / Nastavenie parametrov pre archiváciu** nastavené bezpečnostné heslo pre archiváciu. Po spustení funkcie sa zozipuje celý adresár číselníkov pod zadaným heslom.

1.16. Špeciálne funkcie

Špeciálne funkcie slúžia napríklad na opravu adresára dodávateľov/ odberateľov, konverziu číselníkov zo starších verzií programu. Ak vám program hlási pri číselníkoch chybu „xx neznáma položka“ môžete použiť **modifikáciu údajov**.